



**VTTC**  
SINCE 1996

**CÔNG TY CỔ PHẦN DU LỊCH VÀ THƯƠNG MẠI - VINACOMIN**

0243 518 0079



www.vttc.net.vn | www.vttctravel.vn



facebook/vttctravel



vttc@vttc.net.vn



## TUYỂN DỤNG

Chi nhánh Hà Nội - Công ty cổ phần Du lịch và Thương mại Vinacomin có nhu cầu tuyển: 04 lễ tân phòng họp; 02 tạp vụ văn phòng và 02 nhân viên cà phê làm việc tại trụ sở Tập đoàn Công nghiệp - Than khoáng sản Việt Nam, Địa chỉ số 3 Dương Đình Nghệ, phường Yên Hòa, Hà Nội.

**Nội dung tuyển dụng như sau:**

### I. Điều kiện tuyển dụng:

#### 1. Nhân viên phục vụ lễ tân phòng họp (Nữ): 04 người

- Yêu cầu: Ngoại hình ưa nhìn, nhanh nhẹn, hoạt bát; Có hiểu biết về văn hóa công sở, nguyên tắc hành chính, lễ tân, xử lý tốt các tình huống trong quan hệ khách hàng; Có kỹ năng giao tiếp, ứng xử, nghe trực điện thoại, tiếp khách.

- Trình độ: Tốt nghiệp Cao đẳng Du lịch/Trung cấp Du lịch - chuyên ngành Lễ tân (hoặc tương đương).

- Ngoại ngữ tiếng Anh giao tiếp và tin học văn phòng thành thạo.

- Thời gian làm việc: giờ hành chính hoặc theo ca

- Thu nhập bình quân: 8.500.000 đồng/tháng theo Quy chế Công ty, Quy định của Chi nhánh Hà Nội.

#### 2. Nhân viên tạp vụ văn phòng (Nữ): 02 người

- Nữ công dân Việt Nam; Tuổi đời dưới 55 tuổi, có sức khỏe tốt

- Yêu cầu:

+ Giao tiếp tốt, cẩn thận, tỉ mỉ, nhẹ nhàng.

+ Có chứng chỉ/giấy chứng nhận đã hoàn thành đào tạo vệ sinh công nghiệp

+ Có chứng chỉ/giấy chứng nhận đã tham gia khóa huấn luyện An toàn vệ sinh lao động hoặc Thẻ An toàn lao động

- Thu nhập bình quân: 7.500.000 đồng/tháng theo Quy chế Công ty, Quy định của Chi nhánh Hà Nội.

#### 3. Nhân viên cà phê: 02 người

- Nam/Nữ công dân Việt Nam; Tuổi đời từ 22 đến 35, đã qua đào tạo pha chế (có chứng chỉ) hoặc kinh nghiệm làm việc ở vị trí tương đương.

- Có kỹ năng pha chế: Am hiểu kiến thức về các loại đồ uống (cà phê, trà, sinh tố, cocktail...), nắm vững công thức, thao tác sử dụng dụng cụ pha chế (shaker, máy pha cafe). Biết cách bảo quản, sơ chế và kết hợp nguyên liệu (trái cây, siro, rượu, đá).

- Giao tiếp và phục vụ: Khả năng giao tiếp tốt, tư vấn đồ uống cho khách, xử lý tình huống linh hoạt, thân thiện.

- Ngoại ngữ: Biết tiếng Anh giao tiếp cơ bản là lợi thế lớn, đặc biệt khi làm việc tại các nhà hàng, khách sạn.



*Handwritten signature*

- Vệ sinh: Giữ gìn vệ sinh cá nhân, gọn gàng, không để móng tay quá dài, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm tại quầy.
- Thái độ: Trung thực, sáng tạo, nhiệt tình, có tinh thần trách nhiệm cao.
- Áp lực: Có khả năng làm việc dưới áp lực cao, đặc biệt trong các giờ cao điểm.
- Thu nhập bình quân: 7.500.000 đồng/tháng theo Quy chế Công ty, Quy định của Chi nhánh Hà Nội.

## II. Yêu cầu chung:

- Đạo đức tốt, trách nhiệm cao trong công việc (không có tiền án, tiền sự).
- Có sức khỏe tốt, không có bệnh truyền nhiễm, có hình thức ưu nhìn.
- Chịu được áp lực công việc và có nguyện vọng gắn bó lâu dài với đơn vị.

## III. Quyền lợi:

- Được đảm bảo các quyền lợi theo quy định của Bộ luật Lao động như BHXH, BHYT, BHTN; bảo hộ lao động; ăn trưa, tham quan nghỉ mát, khám sức khỏe định kỳ, nghỉ phép, tham gia các hoạt động đoàn thể...

## IV. Hồ sơ dự tuyển:

- Đơn xin việc viết tay.
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của chính quyền địa phương hoặc đơn vị đang công tác.
- Giấy khám sức khỏe (khám trong vòng 3 tháng trước ngày nộp hồ sơ) do Bệnh viện đa khoa tuyến quận/huyện trở lên cấp.
- Bản phô tô công chứng các văn bằng chứng chỉ có liên quan, có hiệu lực đến ngày nộp hồ sơ, kèm theo 02 ảnh màu cỡ 4 x 6.
- Lý lịch tư pháp

## \* CHI TIẾT LIÊN HỆ NỘP HỒ SƠ:

Người phụ trách tuyển dụng: Ms Hạnh; Tel : 0972 416 989 - Phòng Tổ chức Hành chính, Công ty CP Du lịch và Thương mại – Vinacomin.

Điện thoại: 024.3518.0079

Địa chỉ: Tầng 8, tòa nhà Việt Á, phố Duy Tân, phường Cầu Giấy, Thành phố Hà Nội.

## \* THAM KHẢO THÊM THÔNG TIN CHI TIẾT VỀ CÔNG TY TẠI ĐỊA CHỈ:

- Website: <http://vttctravel.vn/> hoặc
- Fanpage: <https://www.facebook.com/vttctravel/>



A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'H' followed by a checkmark.